



Versie 1.0  
Februari 2026

Op alle offertes en uitvoeringsovereenkomsten van Letterlijk-Academie, aan haar gelieerde ondernemingen en netwerkpartners (zoals onder meer Het Leeshuis, Het Rekenhuis en Het Heldenhuis en alle nu e in de toekomst te hanteren, labels, merken en trainingen, zijn de navolgende algemene levering- en betalingsvoorwaarden van toepassing.

## **ARTIKEL 1**      **Begripsbepalingen**

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

- 1.1. Een tot het Netwerk van Letterlijk-Academie behorende organisatie (Netwerkpartner):  
*een organisatie die een overeenkomst "Netwerkpartner van Letterlijk-Academie" kan overleggen.*
- 1.2. Opdrachtgever:  
*de natuurlijke of rechtspersoon die een opdracht geeft aan Letterlijk-Academie dan wel een uitvoering- of leveringsovereenkomst met Letterlijk-Academie is aangegaan.*
- 1.3. Opdracht:  
*een uitvoeringsovereenkomst of een overeenkomst tot het leveren van goederen en/of diensten, al dan niet vormgegeven in een offerte en plan van aanpak.*
- 1.4. Individueel advies:  
*een door Letterlijk-Academie aan één individuele onderneming en/of persoon uitgebracht schriftelijk of mondeling advies.*
- 1.5. Project:  
*een door Letterlijk-Academie ten behoeve van een collectiviteit van ondernemingen en/of personen uitgevoerde opdracht.*
- 1.6. Cursus, training en workshop:  
*een door Letterlijk-Academie uitgevoerde bijeenkomst voor kennisoverdracht ten behoeve van individuele ondernemingen en/of personen.*
- 1.7. Goederen:  
*een door Letterlijk-Academie aangeboden artikel, zoals boeken, opleidingsmappen, brochures e.d.*



## **ARTIKEL 2**      **Uitvoering opdracht**

- 2.1 De uitvoering van een opdracht wordt door Letterlijk-Academie gestart op het overeengekomen tijdstip of, indien een zodanig tijdstip niet is overeengekomen, zo spoedig mogelijk na het tot stand komen van de overeenkomst.
- 2.2. De inhoud van de opdracht wordt bepaald door hetgeen is overeengekomen of, indien dit niet uitdrukkelijk is overeengekomen, door hetgeen uit het aanbod van Letterlijk-Academie blijkt.
- 2.3. De uitvoering van de opdracht geschiedt door Letterlijk-Academie conform hetgeen is overeengekomen of, indien dit niet uitdrukkelijk is overeengekomen, door hetgeen uit het aanbod van Letterlijk-Academie blijkt.
- 2.4. Letterlijk-Academie garandeert de opdrachtgever dat geen gegevens, welke tengevolge van de uitvoering van de opdracht bij Letterlijk-Academie bekend zijn, zullen worden gebruikt voor openbare doeleinden, tenzij daartoe uitdrukkelijk toestemming van de opdrachtgever is gevraagd en verkregen.

## **ARTIKEL 3**      **Betalingsvoorwaarden**

- 3.1. Tenzij anders is overeengekomen, zijn op alle opdrachten de tarieven volgens de meest recente tarieven/prijslijst van Letterlijk-Academie van toepassing.
- 3.2. Tenzij anders is overeengekomen, moet betaling van een door Letterlijk-Academie verzonden factuur door de opdrachtgever plaatsvinden binnen 28 dagen na dagtekening van de factuur.
- 3.3. Na de vervaldag wordt de wettelijke rente in rekening gebracht, zonder dat ingebrekestelling is vereist. Bij achterwege blijven van betaling zal de uitvoering van de opdracht door Letterlijk-Academie worden opgeschort.
- 3.4. Zodra Letterlijk-Academie een vordering ter incasso uit handen heeft gegeven, komen alle kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke (incasso-)kosten, ten laste van de opdrachtgever.

#### **ARTIKEL 4**      **Individuele adviezen**

- 4.1. De opdracht voor een individueel advies wordt mondeling of schriftelijk door de opdrachtgever aan Letterlijk-Academie verstrekt. Een verstrekte opdracht wordt door Letterlijk-Academie schriftelijk bevestigd.
- 4.2. Indien de door Letterlijk-Academie aan de uitvoering van een individueel advies te besteden tijd niet vooraf is aan te geven, zal aan de opdrachtgever in rekening worden gebracht de aan de uitvoering daadwerkelijk bestede tijd.
- 4.3. Letterlijk-Academie kan, alvorens aan de uitvoering van het individuele advies wordt begonnen, een voorschot op de te maken advieskosten aan de opdrachtgever in rekening brengen.

#### **ARTIKEL 5**      **Projecten**

- 5.1. Opdrachten voor het uitvoeren van een project komen tot stand op basis van een door Letterlijk-Academie uitgebrachte schriftelijke offerte. Letterlijk-Academie baseert zich bij het uitbrengen van de offerte op door de opdrachtgever ver strekte informatie. Letterlijk-Academie gaat er van uit dat deze informatie door de opdrachtgever naar beste weten alle relevante informatie bevat, welke voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is.
- 5.2. Bij het uitvoeren van de opdracht heeft Letterlijk-Academie een inspanningsverplichting. Het bereiken van het beoogde resultaat wordt door de opdrachtnemer niet gegarandeerd.
- 5.3. In onderling overleg tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer kunnen derden worden ingeschakeld of worden betrokken bij de opdrachttuitvoering.
- 5.4. De opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning voor de uitvoering van de opdracht kan worden beïnvloed, indien partijen tussentijds overeenkomen de aanpak, werkwijze of de omvang van de opdracht en/of de daaruit voortvloeiende werkzaamheden uit te breiden of te wijzigen. Indien deze wijziging de kosten van het project beïnvloedt, zal deze kostenwijziging door Het Leeshuis aan de opdrachtgever schriftelijk worden medegedeeld.
- 5.5. Tenzij uitdrukkelijk anders wordt overeengekomen, wordt de projectsom door Letterlijk-Academie in drie gelijke delen gefactureerd. te weten een derde gedeelte bij aanvaarding van de offerte, een derde gedeelte halverwege de vastgestelde doorlooptijd van het project en een derde gedeelte bij oplevering.
- 5.6. Oplevering van een project geschiedt door middel van een schriftelijke eindrapportage aan de opdrachtgever.



## **ARTIKEL 6**      **Levering van goederen**

- 6.1. Tenzij anders overeengekomen, vindt levering van goederen plaats tegen contante betaling of na ontvangst door Letterlijk-Academie van het aan de opdrachtgever gefactureerde bedrag.

## **ARTIKEL 7**      **Aansprakelijkheid**

- 7.1. Letterlijk-Academie is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door of verband houdende met de levering van goederen en/of diensten door Letterlijk-Academie, zijn werknemers, Netwerkpartners en/of door andere personen die door of vanwege Letterlijk-Academie te werk zijn gesteld of van wier diensten door Letterlijk-Academie gebruik is gemaakt, tenzij aan Letterlijk-Academie opzet of grove schuld kan worden verweten.
- 7.2. Letterlijk-Academie is gehouden de overeengekomen levering van goederen en/of diensten met zorg uit te voeren.

## **ARTIKEL 8**      **Auteursrecht**

- 8.1. Het auteursrecht op de (het) door Letterlijk-Academie uitgegeven brochures, projectmateriaal en cursusmateriaal berust bij Letterlijk-Academie, tenzij een andere auteursrechthebbende op het werk zelf is aangegeven. Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Letterlijk-Academie zullen geen gegevens uit en/of gedeelten en/of uittreksels van enig materiaal worden gepubliceerd of op welke wijze dan ook vermenigvuldigd mogen worden.

## **ARTIKEL 9**      **Klachten- en geschillenregeling**

- 9.1. Opdrachtgever dient klachten over de uitvoering van enig door Letterlijk-Academie verstrekt advies, opdracht of cursus, dan wel over de daarmee samenhangende administratieve verwerking, te richten aan Letterlijk-Academie welke als opdrachtnemer is opgetreden. Letterlijk-Academie zal hierop schriftelijk reageren. Geschillen worden op diezelfde wijze behandeld. Indien het geschil niet binnen een redelijke termijn tot oplossing is gekomen, zal het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter.



**ARTIKEL 10**      **Toepasselijkheid van de algemene voorwaarden**

- 10.1. Deze algemene voorwaarden kunnen tegenover iedere opdrachtgever gehandhaafd worden en gelden bij uitsluiting van alle eigen algemene voorwaarden van de opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders is overeen gekomen.
  
- 10.2. Deze algemene voorwaarden maken deel uit van de overeenkomsten tussen Letterlijk-Academie en opdrachtgevers.